

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Угольная средняя общеобразовательная школа»
Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области.

| | |
|--|--|
| СОГЛАСОВАНО | УТВЕРЖДАЮ |
| Протоколом заседания Педагогического Совета от 31.08.2018 г. № 1 | Директор МОБУ «Угольная СОШ» МОБУ «Угольная СОШ» Приказ № 137 от 31.08.2018 г. |



Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

I. Общие положения

1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в МОБУ «Угольная СОШ» (далее - Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в МОБУ «Угольная СОШ» по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2. Учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

II. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

4. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет; при отсутствии свободных мест в выбранном учреждении обращаются в управление образования Соль-Илецкого района, для определения принимающего учреждения из числа муниципальных образовательных учреждений; обращаются в ОУ с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающее учреждение. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающее учреждение указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающего учреждения.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

6. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода МОБУ «Угольная СОШ» Соль-Илецкого района в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающего учреждения.

7. МОБУ «Угольная СОШ» выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы: личное дело учащегося; документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МОБУ «Угольная СОШ» и подписью его директора (уполномоченного им лица).

8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающее учреждение в связи с переводом из МОБУ «Угольная СОШ» не допускается.

9. Указанные в пункте 7 настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающее учреждение вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанное учреждение в порядке перевода из МОБУ «Угольная СОШ» и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

10. Зачисление учащегося в принимающее учреждение в порядке перевода оформляется приказом директора принимающего учреждения (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

11. Принимающее учреждение при зачислении учащегося, отчисленного из МОБУ «Угольная СОШ», в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о

зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходное учреждение о номере и дате приказа о зачислении учащегося в принимающее учреждение.

III. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности МОБУ «Угольная СОШ», аннулирования лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

12. При принятии решения о прекращении деятельности МОБУ «Угольная СОШ» в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающее учреждение (перечень принимающих учреждений), в которое будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка. О предстоящем переводе МОБУ «Угольная СОШ» в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МОБУ «Угольная СОШ», а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на перевод в принимающее учреждение.

13. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, МОБУ «Угольная СОШ» обязана уведомить учредителя, совершеннолетних учащихся, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет: в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда; в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решения о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности; в случае лишения МОБУ «Угольная СОШ» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решения о лишении МОБУ «Угольная СОШ» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования; в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МОБУ «Угольная СОШ» отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной

программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая; в случае отказа аккредитационного органа МОБУ «Угольная СОШ» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе МОБУ «Угольная СОШ» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

14. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающего учреждения с использованием: информации, предварительно полученной от МОБУ «Угольная СОШ», о списочном составе учащихся, с указанием осваиваемых ими образовательных программ; сведений, содержащихся в Реестре учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

15. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них учащихся. Руководители указанных учреждений или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода учащихся.

16. МОБУ «Угольная СОШ» доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об учреждениях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся, из МОБУ «Угольная СОШ», а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на перевод в принимающее учреждение. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающего учреждения (принимающих учреждений), перечень образовательных программ, реализуемых учреждением, количество свободных мест.

17. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, МОБУ «Угольная СОШ» издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающее учреждение с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности учреждения, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

18. В случае отказа от перевода в предлагаемое принимающее учреждение совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, указывают об этом в письменном заявлении.

19. МОБУ «Угольная СОШ» передает в принимающее учреждение списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, личные дела учащихся.

20. На основании представленных документов принимающее учреждение издает приказ о зачислении учащихся в принимающее учреждение в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МОБУ «Угольная СОШ», аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением МОБУ «Угольная СОШ» государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной

аккредитации по соответствующей образовательной программе. В приказе о зачислении делается запись о зачислении учащегося, в порядке перевода с указанием исходного учреждения, в котором он обучался до перевода, класса, формы обучения.

21. В принимающем учреждении на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.